



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



क्षेत्रीय कार्यालय, बिहार
पंचदीप भवन, नेहरू मार्ग, पटना - 800001
PANCHDEEP BHAWAN, NEHRU MARG, PATNA - 800001
Phone: 0612.2533404 Email: rd-bihar@esic.nic.in
Website: www.esic.nic.in/ www.esic.in

सं. 42-A-16/14/1/95/Estt-III

दिनांक: 26.08.2025

कार्यालय आदेश सं. / Office Order No. 189 वर्ष 2025

मुख्यालय के परिपत्र सं. E-13/12/11/2021-PR दिनांक 22.08.2025 के निर्देशानुसार, हॉकी के दिग्गज खिलाड़ी मेजर ध्यानचंद की जयंती के अवसर पर 'राष्ट्रीय खेल दिवस, 2025' के राष्ट्रव्यापी उत्सव को मनाने हेतु क्षेत्रीय कार्यालय पटना के अंतर्गत कार्यरत शाखाओं/शाखा कार्यालयों/औषधालय-सह-शाखा कार्यालयों के लिए खेल/कार्यकलाप का आयोजन दिनांक 29 से 31 अगस्त, 2025 तक क्षेत्रीय कार्यालय पटना में प्रस्तावित है।

As per the instructions of Headquarters Circular No. E-13/12/11/2021-PR dated 22.08.2025, to celebrate the nationwide celebration of 'National Sports Day, 2025' on the occasion of the birth anniversary of Hockey Legend Major Dhyan Chand, sports activities for Branches/Branch Offices/Dispensary-cum-Branch Offices under Regional Office Patna are proposed to be organized from 29th to 31st August, 2025 at Regional Office Patna.

- आयोजित किए जाने वाले खेलों/गतिविधियों के नाम तथा इसमें तकनीकी सहायता प्रदान करने / निर्णायक की भूमिका निभाने हेतु नामित सदस्यों का नाम नीचे दिये गये हैं:-

The names of the Sports/Activities to be organised and the names of the members nominated to provide technical support/judges are mentioned below:-

क्र.सं.	खेलों/गतिविधियों के नाम	तकनीकी सहायता प्रदान करने / निर्णायक की भूमिका निभाने हेतु सदस्यों के नाम	अभियुक्ति
1	Musical Chair	(i) Smt. Sunita Kumari, SSO (119834) (ii) Miss Vinduvashini Sharma, Assistant (168302)	The judges decision shall be final to determine the outcome of the games as per shortlisting of interested candidates and associated modalities.
2	Table Tennis	(i) Sh. Rakesh Ranjan Tiwari, DD (118807) (ii) Sh. Aditya Gupta, SSO (176866)	
3	Badminton	(i) Smt. Sunita Kumari, SSO (119834) (ii) Miss Vinduvashini Sharma, Assistant (168302)	
4	Volley Ball (Team event)	(i) Sh. Satyajeet Kumar, AD (120292) (ii) Sh. Jay Prakash Prasad, SSO (118845)	
5	Rope Skipping	(i) Sh. Ashish Ranjan Kumar, AD 102780 (ii) Sh. Amit Kumar, SSO 176832	
6	Tag of War (Team event)	(i) Sh. Keshav Kumar Jha, DD 190995 (ii) Sh. Ajit Kumar Sharma, Assistant Director (OL) (190864) (iii) Sh. Ashish Ranjan Kumar, AD 102780	- Teams shall be formed and named after freedom fighters or iconic Indian sportspersons. - A special Major Dhyan chand Trophy shall be awarded to the highest scoring team.

नोट: दिनांक 31.08.2025 को साइकिलिंग/दौड़ का आयोजन किया जाना है, जिसमें सभी अधिकारियों/कर्मचारियों की भागीदारी आवश्यक है।

Note: Cycling/race is to be organized on 31.08.2025, in which participation of all officers/employees is necessary.

8/26/25

2. खेलों/गतिविधियों के सुचारु संचालन हेतु निम्नलिखित समितियों को गठित करते हुए समिति के सदस्यों को निम्नानुसार नामित किया जाता है:-

For smooth conduct of Sports/Activities, the following committees are constituted and the members of the committee are nominated as follows:-

क्र.सं.	समिति का नाम	नामित समिति के सदस्यों का नाम	जिम्मेदारियां
1	कार्यकारी समिति (Executive Committee)	(i) Sh. Niranjana Kumar, Regional Director (141071) (ii) Sh. Mukesh Kumar, Joint Director (160061) (iii) Sh. Rakesh Ranjan Tiwari, Deputy Director (118807) (iv) Sh. Keshav Kumar Jha, Deputy Director (190995) (v) Sh. Ajit Kumar Sharma, Assistant Director (OL) (190864) (vi) Sh. Ashish Ranjan Kumar, Assistant Director (102780)	a. Overall supervision on the sports day. b. To decide award categories by finalizing the medal count based on team-based point system maintenance of medal tally and highest points attained by a team shall win Major Dhyan Chand Trophy. c. To propose the list/number of awards/trophies required to be awarded based on rank for each game. d. To finalize the actual requirement and prepare the list of items/kits and handover the same to the Logistics & Management Committee for further necessary action. e. To finalize the design of the T-shirt with NSD logo to be distributed. f. Shall organize the FIT India Fitness Pledge for all the participants as mentioned in the SOP.
2	लॉजिस्टिक्स एवं प्रबंधन समिति (Logistics & Management Committee)	(i) Sh. Ajit Kumar Sharma, AD(OL) (190864) (ii) Sh. Ashish Ranjan Kumar, AD (102780) (iii) Sh. Rohit Rathore, SSO (176825) (iv) Miss Vinduvashini Sharma, Assistant (168302) (v) Sh. Rajeev Kumar, Assistant (120566)	a. Supply of 2 banners (including Taglines mentioned in SOP) and 2 standees. b. Procurement of medals/trophies based on the allocation to be decided by the Executive Sports Committee. c. Procurement of T-shirts (with FIT INDIA branding) for participants and members nominated for the events. d. Supply of adequate table/chairs for technical officials/judges/participants in concerned events. e. Arrangement of food packets as per final food count received from Executive Committee.

3. टी-शर्ट की खरीद सामान्य शाखा द्वारा नियमानुसार की जाए।

The procurement of T-shirts should be done by the general branch as per rules.

4. उपर्युक्त आयोजन में फोटोग्राफी/वीडियोग्राफी तथा प्रचार हेतु प्रिंट/प्रसारण/इलेक्ट्रॉनिक मीडिया में कार्यक्रम का कवरेज, फिट इंडिया पोर्टल पर कार्यक्रम का पंजीकरण, मानक संचालन प्रक्रिया (एसओपी) में उल्लिखित सोशल मीडिया में प्रचार के लिए ई.डी.पी. शाखा को निर्देशित किया जाता है।

For photography/videography and publicity of the above event, coverage of the event in print/broadcast/electronic media, registration of the event on Fit India portal, publicity in social media as mentioned in the Standard Operating Procedure (SOP) are directed to the EDP branch.

4. नामित समिति सदस्य/निर्णायक उस संबंधित खेल/गतिविधि में भाग नहीं लेंगे जिसका वे पर्यवेक्षण कर रहे हैं।

Nominated Committee members/judges shall not participate in the respective events for which they are supervising.

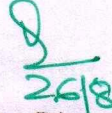
5. इच्छुक अधिकारी/कर्मचारी दिनांक 27.08.2025 (11:00 AM तक) अपना उल्लेखित Google Form लिंक के माध्यम से अपना विकल्प प्रदान कर सकते हैं: <https://forms.gle/SfsRzA2m4spupb2e6> निर्धारित समय सीमा के बाद

किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

Interested Officers/Employees may provide their option by 27.08.2025 (11:00 AM) through the Google Form link: <https://forms.gle/SfsRzA2m4spupb2e6> No request will be considered after the prescribed time limit.

6. कृपया ध्यान दें: यदि प्रतिभागियों की संख्या 3 से कम होगी तो उक्त खेल/गतिविधि आयोजित नहीं किया जाएगा।

Please note: If the number of participants is less than 3 then the said game/activity will not be conducted.


26/8
क्षेत्रीय निदेशक

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक अग्रेतर कार्रवाई हेतु

1. क्षेत्रीय निदेशक के निजी सचिव।
2. तकनीकी सहायता प्रदान करने / निर्णायक की भूमिका निभाने हेतु वाले सभी अधिकारी ।
3. समिति में नामित सभी अधिकारी ।
4. सभी शाखाधिकारी, क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी. निगम, पटना ।
5. सभी शाखा प्रबंधक, शाखा कार्यालय/DCBO, बिहार क्षेत्र।
6. शाखा अअधिकारी (ई.डी.पी. शाखा) को बिहार क्षेत्र की क्षेत्रीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु ।
7. व्यक्तिगत संचिका/गार्ड फाइल/सूचना पट्ट।
8. मनोरंजन क्लब ।
9. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी ।